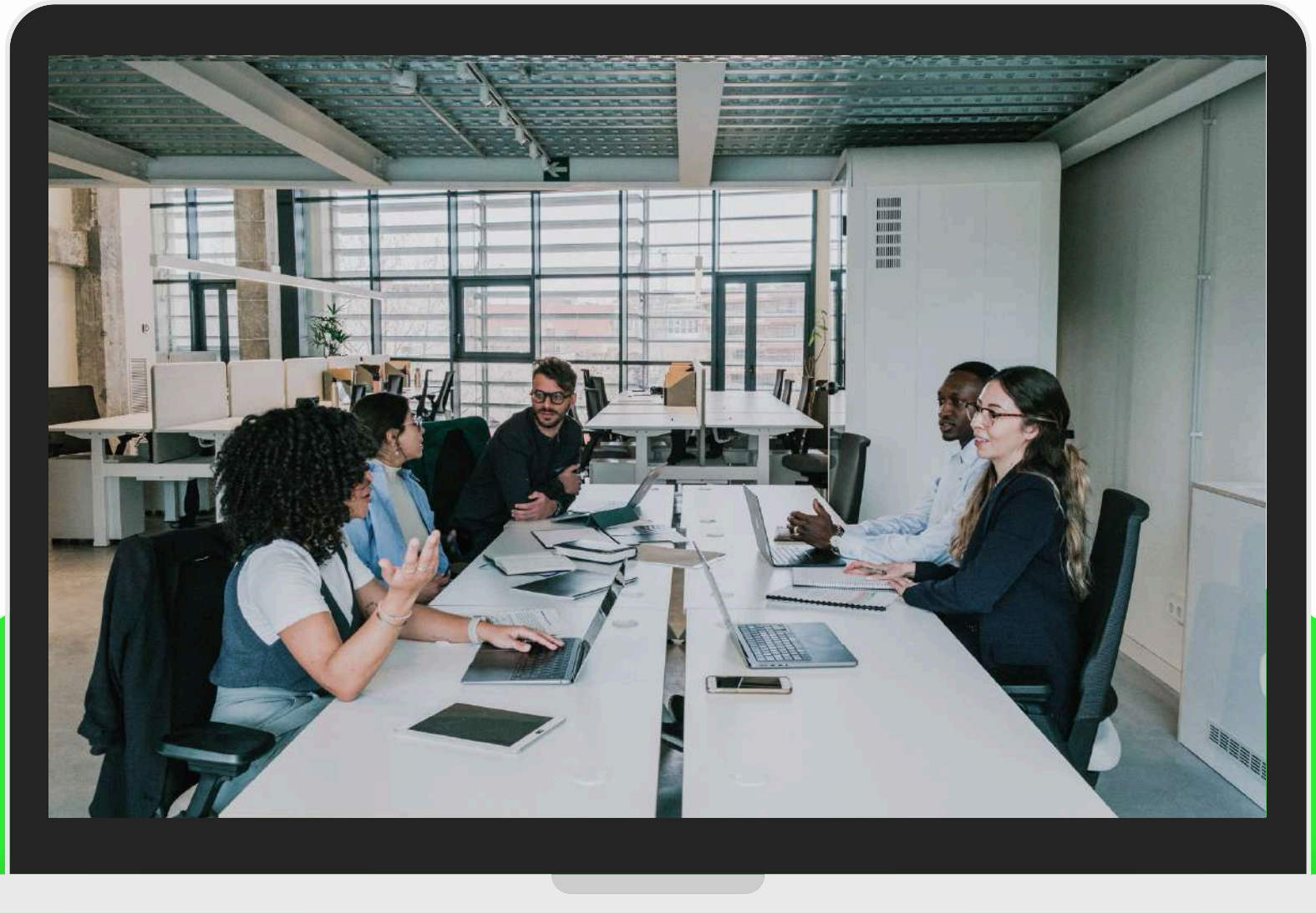


Forum Komunikasi

Program Studi SI Teknik Informatika



Pejabat Struktural Fakultas Teknologi dan Rekayasa Cerdas

Dekan: **Oscar Karnalim, S.T., M.T., Ph.D.**

Wakil Dekan Akademik: **Dr. Eng. Andrijanto, S.T., M.Eng.**

Wakil Dekan Sumber Daya: **Dr. Marvin Chandra Wijaya, S.T., M.T.**

Wakil Dekan KIIP: **Wenny Franciska Senjaya, S.Kom., M.T., Ph.D.**

Kaprodi S1 Teknik Informatika: **Robby Tan, S.T., M.Kom.**

MO Prodi Teknik Informatika: **Anita Anggraeni, S.S.**

Email Program Studi
informatics.smartech@maranatha.edu

Email Ketua Program studi
kaprodi.informatika@maranatha.edu

Email MO Program Studi
mo.it@it.maranatha.edu

Kalender Kegiatan

Kegiatan	Tanggal
Forum Komunikasi dan mengisi form polling SA	24 Juni 2024
Ujian Akhir Semester Genap 2023/2024	24 Juni – 5 Juli 2024
Perwalian SA 2023/2024	15 Juli 2024
Awal perkuliahan SA 2023/2024	22 Juli – 13 September
Polling MK Pilihan Semester Ganjil 2024/2025	29 – 31 Juli 2024
Perwalian Semester Ganjil 2024/2025	29 – 30 Agustus 2024
Awal perkuliahan Semester Ganjil 2024/2025	17 September 2024

Ujian Perbaikan (UP) untuk MK berbasis OBE sementara ditiadakan sampai terbitnya peraturan pelaksanaan UP yang baru

SUSUNAN MATA KULIAH WAJIB

Kurikulum 2020

Semester 1 dan 2

IN210 Jaringan Komputer

IN211 Logika Informatika

IN213 Bahasa Inggris

IN214 Pengantar Aplikasi Komputer

IN215 Sibernetika

IN216 Computational Thinking

MK039 Bahasa Indonesia

MK060/ MK062 Fenomenologi Agama/ PAK

Total: **18 SKS, 2 Praktikum**

IN212 Web Dasar

IN220 Dasar Pemrograman

IN221 Arsitektur dan Keamanan Jaringan

IN222 Arsitektur Komputer Modern

IN223 Aljabar Linier

IN224 Desain Basis Data

IN217 Teknik Komunikasi Bahasa Inggris

Total: **20 SKS, 4 Praktikum (hanya 3 mata kuliah)**

Semester 3 dan 4

IN230 Rekayasa Perangkat Lunak

IN231 Teknologi Multimedia

IN232 Matematika Diskrit

IN233 Algoritma dan Struktur Data

IN234 Paradigma Pemrograman

IN237 Basis Data Lanjut

IN243 Sistem Operasi Komputer

Total: **21 SKS, 3 Praktikum**

MK017 Pancasila

MK024 Pendidikan Kewarganegaraan

IN240 Pemrograman Web Lanjut

IN241 Statistika

IN242 Kecerdasan Mesin

IN244 Strategi Algoritmik

IN235 Pola Desain Perangkat Lunak

Total: **20 SKS, 3 Praktikum**

Semester 5 dan 6

MK061 Etika Profesi

IN236 Pemrograman Terapan

IN250 Manajemen Proyek

IN253 Grafika Komputer

IN254 Proyek Perangkat Lunak

IN255 Proses Bisnis

Total: **17 SKS, 2 Praktikum**

IN252 Desain Antarmuka

IN260 Metode Penelitian Informatika

IN261 Start-up Technopreneur

Total: **7 SKS**

Mata kuliah Kerja Praktik, Seminar Tugas Akhir, dan Tugas Akhir masih diselenggarakan di semester yang sama seperti kurikulum sebelumnya

SEMESTER ANTARA

Tahun Akademik 2023/2024

Semester Antara

- Bersifat tidak wajib
- Jumlah SKS maksimal = **9 SKS**
- Jumlah pertemuan dalam 1 minggu adalah 2 kali
- Dimulai **22 Juli 2024**
- Mata kuliah **programming** hanya diizinkan bagi yang **mengulang**
- **Jumlah kelas** akan menyesuaikan **jumlah polling**
- Jumlah kelas yang dibuka akan disesuaikan dengan **kesediaan dosen**

01

Mahasiswa mengisi polling mata kuliah untuk Semester Antara (SA)

02

Hasil polling akan ditawarkan kepada dosen

03

Program studi akan menerbitkan jadwal mata kuliah dan jadwal perwalian untuk SA

04

Mahasiswa mengikuti proses perwalian SA dan masuk kuliah untuk SA

Polling MK SA 2023/2024

- Periode Polling: **Senin 24 Juni 2024 pk 12. 00 – 27 Juni 2024**
- **Maksimal** memilih **9 SKS** dari daftar mata kuliah yang disediakan
- Diskusikan pemilihan mata kuliah dengan dosen wali
- Akun student Google Univ. Kristen Maranatha

Perkuliahan SA 2023/2024

- Pelaksanaan **22 Juli 2024 – 13 September 2024**
- Jadwal ujian (UTS dan UAS) ditentukan oleh dosen pengajar

MBKM

Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Syarat Administrasi

- MBKM Pemerintah IPK minimal **3.00**, MBKM Mandiri minimal **3.00**
- Mahasiswa aktif pada semester lima hingga semester tujuh
- Lulus mata kuliah sekurang-kurangnya **104** SKS
- Poin portofolio minimal **285** poin
- Tidak pernah dikenakan sanksi akademik
- Mendapat rekomendasi program studi (khusus MBKM mandiri)



Surat Rekomendasi Program Studi

MBKM Pemerintah

- Tidak membutuhkan surat rekomendasi karena persyaratan akan dilihat secara sistem

MBKM Mandiri

- Surat rekomendasi akan diberikan setelah program studi mendapatkan deskripsi pekerjaan secara lengkap
- Surat rekomendasi akan dibuat untuk masing-masing perusahaan



Prosedur Pengajuan SPTJM Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Jalur Mandiri

- 1 Download lembar SPTJM & Surat Rekomendasi yang dibutuhkan
- 2 Mengajukan Surat Rekomendasi ke Program Studi (HARUS ttd Ketua Program Studi)
- 3 Lengkapi data diri dalam SPTJM, ttd Orang Tua, ttd Mahasiswa (di atas materai 10.00)
- 4 Scan SPTJM yang sudah dittd Orang tua dan mahasiswa
- 5 Kirimkan SPTJM yang sudah di scan dan SR yang sudah di ttd Ketua Program Studi ke email:

kampusmerdeka@maranatha.edu
Subjek: Nama_NRP_Skema MBKM yang diambil

- 6 Proses Pengajuan akan dikirimkan melalui email/whatsapp dengan ketentuan 1-2 hari kerja dari masa penerimaan.

YANG HARUS DIPERHATIKAN:

- ✓ Cek dan periksa format SPTJM sesuai kebutuhan skema/program yang diambil.
 - ✓ Pengisian Form tidak dalam bentuk tulisan tangan (terkecuali ttd)
 - ✓ Scan dalam keadaan rapi (tidak miring)
- Ketentuan ini berlaku bagi seluruh mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan MBKM baik jalur pemerintah maupun mandiri.

Format SPTJM dan SR Mandiri



***untuk jalur pemerintahan dilakukan langsung pada portal akun kampus merdeka portal sesuai dengan pilihan skema**

R.31.10.2023



MBKM

- **Bisa** bundling dengan **Kerja Praktik** (IN270) namun **tidak bisa** bundling dengan **Tugas Akhir** (IN281)
- Pemilihan mata kuliah disesuaikan dengan deskripsi pekerjaan
 - Mata kuliah **reguler**
 - Mata kuliah **program pengayaan/ topik lanjut** => digunakan untuk menampung deskripsi pekerjaan yang belum terpetakan di struktur kurikulum

Konversi Mata Kuliah MBKM

- Konversi ke mata kuliah **program pengayaan/ topik lanjut**
 - Nilai 100% dari pembimbing lapangan
- Konversi ke mata kuliah **reguler**
 - Bentuk wawancara/ sidang dengan 1 pembimbing dan 2 orang penguji
 - Pembahasan
 - **Keterkaitan** pekerjaan dengan mata kuliah
 - **Implementasi** materi mata kuliah pada kegiatan di MBKM
 - **Ekplorasi lanjutan** dari mata kuliah
 - Default dosen **penguji** adalah **dosen pengampu**

Konversi Mata Kuliah MBKM cont.

- Bobot **pembagian persentase** penilaian
 - Pembimbing lapangan: 25%
 - Pembimbing: 25%
 - Ketua penguji: 25%
 - Anggota penguji: 25%

Pemilihan Bentuk TA

- Pemilihan bentuk TA => konsultasi dengan dosen wali
- **TA Reguler**
 - Urutan dari STA, Prasadang, dan USTA
 - Terdapat laporan penelitian, tugas akhir, poster, dan jurnal
- **TA Ujian Komprehensif**
 - Mahasiswa akan diuji berdasarkan bidang berikut
 - **Bidang 1:** Logika, matematika, dan pemrograman dasar
 - **Bidang 2:** Basis data dan rekayasa perangkat lunak
 - **Bidang 3:** Dasar Artificial Intelligence
 - **Bidang 4:** Terapan (Web, Mobile, Multi-platform, Game, Security, dll.)
 - Uji kompetensi bidang 4 sesuai **kompetensi yang dipilih** oleh mahasiswa

Contoh



Mata kuliah reguler
KP dan STA reguler

TA Reguler



Recommended

Ujian Komprehensif



Mata kuliah reguler
KP MBKM
STA Reguler



Recommended



Mata kuliah reguler
KP Reguler/ MBKM
STA MBKM



Not recommended



Penilaian TA - Ujian Komprehensif

- Kelulusan untuk masing-masing bidang adalah **60**
- Nilai TA akan dihitung dari **nilai rata-rata** 4 bidang pengujian
- Akan ditentukan dosen yang akan menguji di masing-masing bidang
- Dalam 1 semester, akan dibuka 2 batch ujian komprehensif
 - Batch 1: **UTS**
 - Batch 2: **UAS** (khusus bagi mahasiswa yang belum lulus, pengujian sesuai bidang yang belum lulus pada batch 1)
- Bentuk wawancara dan uji portofolio. Contoh
 - Menunjukkan, menjelaskan, dan memodifikasi portofolio proyek
 - Membuat diagram dari proyek yang dibuat
 - Pengetahuan dari masing-masing bidang

Benefit Konversi Sistem Baru dan Ujian Komprehensif

- Portofolio bisa dibuat sebelum untuk ujian komprehensif
- Objektivitas penilaian sesuai deskripsi pekerjaan
- Tidak dibingungkan dengan isi laporan

BEASISWA INTERNAL

Ganjil 2024/2025

Beasiswa Internal UKM

- Beasiswa **Prestasi Akademik**
 - Mahasiswa **aktif**, telah menyelesaikan **semester 2**
 - IPK minimal **3.76** pada saat mendaftar
 - Mengisi form **proposal PKM** dan **pengembangan soft skills**
 - **Tidak sedang menerima beasiswa** dari pihak lain
 - Mendapatkan **surat rekomendasi** dari dosen wali
- Beasiswa **Prestasi Non Akademik**
 - Mahasiswa **aktif**, telah menyelesaikan **semester 2**
 - IPK minimal **2.75** pada saat mendaftar
 - Mahasiswa **berprestasi di luar akademik** di bidang **olahraga, seni** dan/**budaya** minimal **tingkat provinsi** yang dinyatakan dengan perolehan piagam penghargaan/ piala/ lainnya terhitung 1 tahun dari tanggal dibukanya beasiswa
 - **Tidak sedang menerima beasiswa** dari pihak lain
 - Mendapatkan **surat rekomendasi** dari dosen wali

Beasiswa Internal UKM cont.

- Beasiswa **Ekonomi Lemah**
 - Mahasiswa **aktif**, telah menyelesaikan **semester 1**
 - IPK minimal **2.75** pada saat mendaftar
 - Mengisi form **proposal PKM** dan **pengembangan soft skills**
 - **Tidak sedang menerima beasiswa** dari pihak lain
 - Mendapatkan **surat rekomendasi** dari dosen wali
 - Melampirkan **Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)** dari kelurahan terhitung **1 tahun** dari dibukanya beasiswa
 - Melampirkan **tagihan listrik** dan **air 3 bulan terakhir**, serta **PBB** terakhir

Timeline Beasiswa Internal Ganjil 2024/2025

- Tahap **Pendaftaran** dan **upload berkas**: **11 Juni 2024 – 14 Juli 2024**
- Tahap **seleksi berkas**: **15 Juli 2024 – 31 Juli 2024**
- Tahap **seleksi wawancara** oleh fakultas: **1 Agustus 2024 – 23 Agustus 2024**
- Tahap **pengumuman**: awal **September 2024**

Info lengkap dapat dilihat pada <https://if.it.maranatha.edu>

INFORMASI PENTING

Kewajiban Pembayaran

- Selesaikan **kewajiban pembayaran**
 - Mahasiswa **aktif**: sebelum proses perwalian berlangsung
 - Mahasiswa yang akan **lulus**: sebelum proses yudisium
- Kelalaian
 - Mahasiswa **aktif**: tidak dapat mengikuti proses perwalian
 - Mahasiswa yang akan **lulus**: status Anda tidak dapat diproses sebagai lulusan

Maksimal Pengambilan SKS Berdasarkan IPK

Rentang IP / IPK	Batas SKS
$IP / IPK < 1.5$	Maksimal 12 SKS
$1.5 \leq IP / IPK \leq 1.99$	Maksimal 15 SKS
$2.00 \leq IP / IPK \leq 2.49$	Maksimal 18 SKS
$2.50 \leq IP / IPK \leq 2.99$	Maksimal 21 SKS
$IP / IPK \geq 3.00$	Maksimal 24 SKS

Dispensasi Perkuliahan

- **Alasan sah** terhadap ketidakhadiran
 - Mahasiswa menjalani rawat inap di rumah sakit (harus dilampiri surat pembayaran rumah sakit dan surat keterangan dokter)
 - Mahasiswa sedang sakit (harus melampirkan surat sakit dari poliklinik Maranatha dan bukti pembayaran pemeriksaan dan obat-obatan), jika surat sakit selain poliklinik Maranatha harus mendapat stempel dari poliklinik Maranatha
 - Ada kematian orang tua kandung, saudara kandung, kakek dan nenek kandung (harus dilampiri bukti surat keterangan meninggal dan surat keterangan keluarga)
 - Mahasiswa menjalankan tugas dari universitas (harus dilampiri bukti surat penugasan yang ditandatangani oleh Rektor)
- **Alasan tidak sah**
 - Sakit yang tidak memerlukan rawat inap di rumah sakit (walaupun dilampiri surat dokter bukan dari poliklinik Maranatha)
 - Ada kematian sanak saudara yang bukan orang tua kandung, saudara kandung, kakek dan nenek kandung.
 - Dan alasan apapun yang tidak termasuk alasan yang sah seperti tertera diatas

Survei

- Survei **NHK ICE**
 - Periode survei **3 Juni - 31 Desember 2024**
 - Link survei: <https://bit.ly/NHKICEMAHASISWA2024>
- Survei **Kepuasan Mahasiswa**
 - Periode survei **20 Juni - 05 Juli 2024**
 - Link survei: <https://bit.ly/KMGENAP2324TAHAP2>

THANK YOU!